



ОТЧЕТ

О реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы за 2021 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Информация об исполнении (краткое описание) |
|-------|---|-----------------------------|--|--|
| 1 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия) | В течение 2021-2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В 2021 году состоялось 2 заседания комиссии. Рассмотренные вопросы: отчет о реализации плана мероприятий по противодействию КОРРУПЦИИ в за 2021 год; утверждение перечня функций. Решения, принятые на заседании комиссии: отчет о реализации принят к сведению продолжить дальнейшую работу согласно плана. |
| 2 | Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции (далее - план) | Ежегодно, до 1 февраля | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия | Рассмотрен отчет (протокол № 1 от 21.01.2021) |
| 3 | Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» | Ежегодно, до 1 февраля | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, программист | Размещен на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» 21.01.2022 |
| 4 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области | В течение 2021-2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, юристконсульт | Изменения не вносились |
| 5 | Участие в инструктивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством труда и социального развития | По мере необходимости | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Участие не принимали |

| | Ростовской области | | | |
|----|---|-------------------------|---|--|
| 6 | Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении | Постоянно | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Осуществляется контроль за реализацией антикоррупционных мер в структурных подразделениях учреждения. Руководители несут персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в их структурных подразделениях, проводят с сотрудниками разъяснительную работу, беседы, обсуждаются изменения в законодательстве о противодействии коррупции. |
| 7 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ | Ежегодно | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия | На заседании комиссии по противодействию коррупции рассмотрены перечни коррупционно-опасных функций и должностей в учреждении. В связи с отсутствием изменений в штатное расписание и должностные обязанности работников изменения в ранее утвержденные перечни необходимости не было. |
| 8 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности | В течение 2021-2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия по сл. поведению и урегулированию конфликта интересов | В учреждении утвержден Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности. Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено, меры юридической ответственности не применялись. |
| 9 | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение 2021-2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия по сл. поведению и урегулированию конфликта интересов | В учреждении утвержден порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов Согласно порядку уведомлений не поступало. Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено. |
| 10 | Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение 2021-2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, комиссия по сл. поведению и урегулированию конфликта интересов | В учреждении утвержден Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений Уведомлений не |

| | | | | |
|----|--|---|--|---|
| | | | | поступало. |
| 11 | Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции | Ежегодно | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Проведена лекция на планерном совещании на тему: «Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции» 16.09.2021г. |
| 12 | Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом от 07.10.2013 № 53н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации) | В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости) | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, программист | Размещено на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» |
| 13 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение | В течение 2021-2024 гг. | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Информация размещена на официальном сайте в разделе и на информационном стенде в здании |
| 14 | Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции | В течение 2021-2024 гг. | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений прошло повышение квалификации по программе: в 2021 году |
| 15 | Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции | В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости) | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, программист | Отсутствовала необходимость |
| 16 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Ежегодно, до 9 декабря | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководители структурных подразделений | Проведена лекция на планерном совещании на тему: «Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции» 01.12.2021г. |
| 17 | Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших | По мере необходимости | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и | Отсутствовала необходимость |

| | коррупционные правонарушения | ти | иных правонарушений | |
|----|--|--|--|---|
| 18 | Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013) | В течение 2021-2024 гг. | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 19 | Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, настоящим планом, обеспечение контроля за выполнением | До 01.09.2021 г.- внесение соответствующих изменений, в течение 2021-2024 гг.- обеспечение их актуализации и контроля за выполнением | Руководитель учреждения | План утвержден приказом от 31.08.2021 № 148 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ПЦ» на 2021-2024 гг., контроль за исполнением плана обеспечивается на постоянной основе. |
| 20 | Представление в минздрав Ростовской области отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», выполнения плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы. | В порядке и сроки, определенные минздравом Ростовской области | Руководитель учреждения, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Отчет представлен по межведомственной системе электронного документооборота «Дело» |